

Piattaforma Sostenimento Esami Post Laurea Guida Studente

Il link per accedere in piattaforma è il seguente:

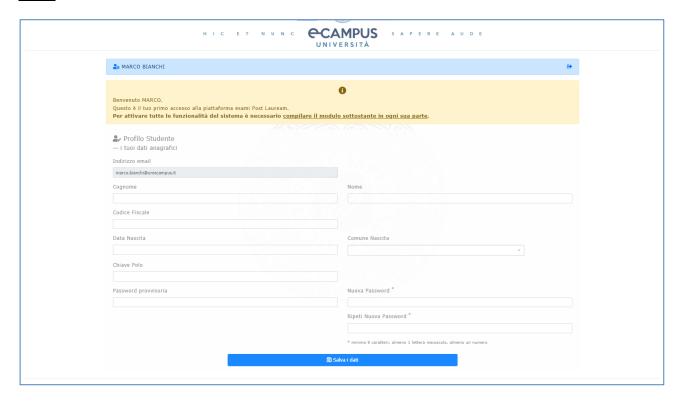
https://provescritte.uniecampus.it/student.pl/

1. Procedura di primo accesso



Tramite il modulo di autenticazione sopra indicato sarà possibile accedere all'Area Riservata della Piattaforma Esami Master e Post Laurea.

<u>Per effettuare il primo accesso è necessario utilizzare le credenziali precedentemente ricevute tramite email.</u>



Al primo accesso lo studente è tenuto a compilare e completare i propri dati anagrafici.

E' strettamente necessario compilare tutti i campi per aver accesso a tutte le funzionalità della piattaforma.

I campi Cognome e Nome saranno avvalorati automaticamente dal sistema; pertanto è necessario solo correggere questi dati in caso di anomalie:

Cognome	Nome
BIANCHI	MARCO

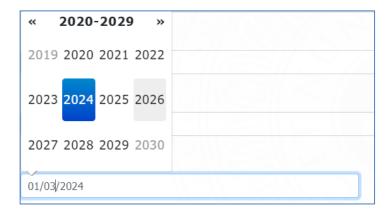
Inserire il Codice fiscale:

Codice Fiscale	115/11=	

Quindi la data di nascita, manualmente o tramite il calendario che si aprirà cliccando sulla casella di input:



Utilizzando il widget calendario è necessario selezionare prima l'anno di nascita, quindi il mese e infine il giorno:



Selezionare quindi il comune di nascita:



Giunti all'ultima parte del modulo verrà chiesto di inserire la chiave polo che sarà stata comunicata allo studente dal tutor/polo di riferimento:

Chiave Polo	

L'ultimo passaggio richiede la definizione di una nuova password che andrà a sostituire quella temporanea ricevuta per email. La password dovrà contenere minimo 8 caratteri, almeno 1 lettere maiuscola e almeno un numero.

Nuova Password *
Ripeti Nuova Password *
* minimo 8 caratteri, almeno 1 lettera maiuscola, almeno un numero

Una volta compilati tutti i campi del modulo è necessario validare e salvare i dati cliccando sull'apposito tasto posto nella parte bassa del modulo.

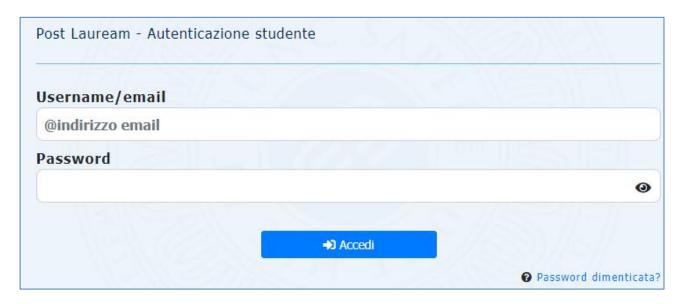
Da questo momento è possibile accedere a tutte le funzionalità della piattaforma.



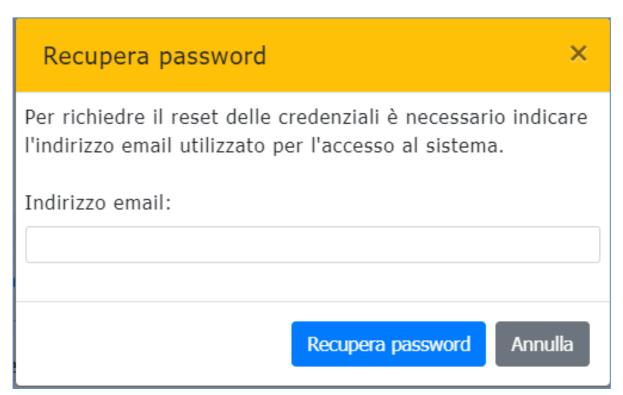
Il sistema condurrà lo studente in automatico al modulo di login.

Per accedere al sistema è ora necessario utilizzare il proprio indirizzo email e la password appena impostata.

Qualora il sistema non riconosca la password inserita, ed in caso di smarrimento della stessa, è possibile accedere alla funzione di reset password cliccando il link "Password dimenticata?".

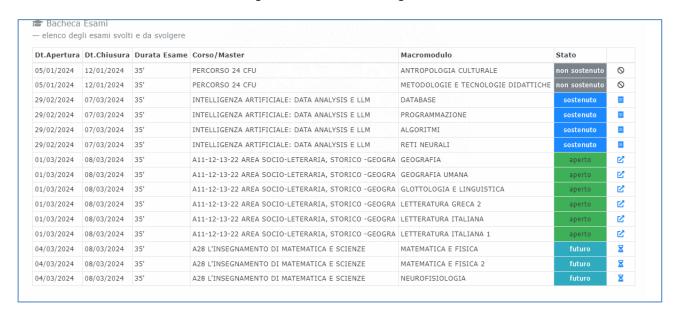


Inserendo l'indirizzo email associato alla propria utenza e cliccando sul pulsante "Recupera password" il sistema inoltrerà un'email con le istruzioni per il reset della password.



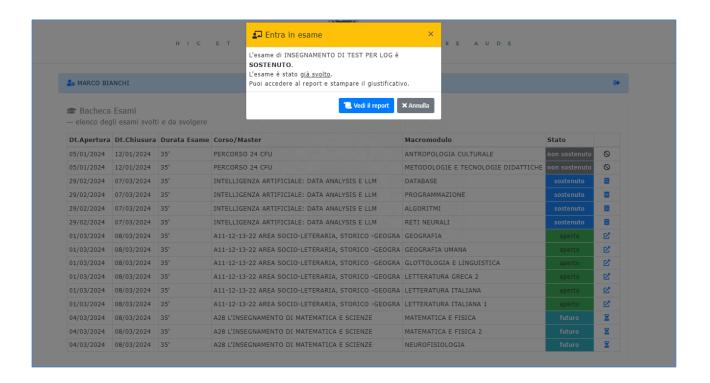
2. Bacheca esami e funzionalità

All'accesso in piattaforma Esami Post Laurea lo studente verrà indirizzato alla propria Bacheca esami. La bacheca mostra tra l'altro l'elenco degli esami svolti e da svolgere.

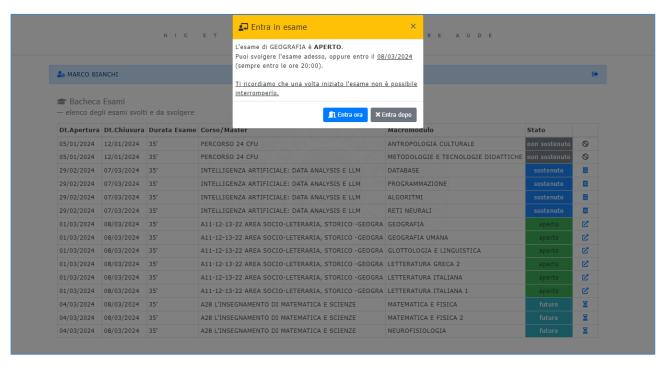


In particolare vi sono 4 stati diversi possibili per ogni prova d'esame:

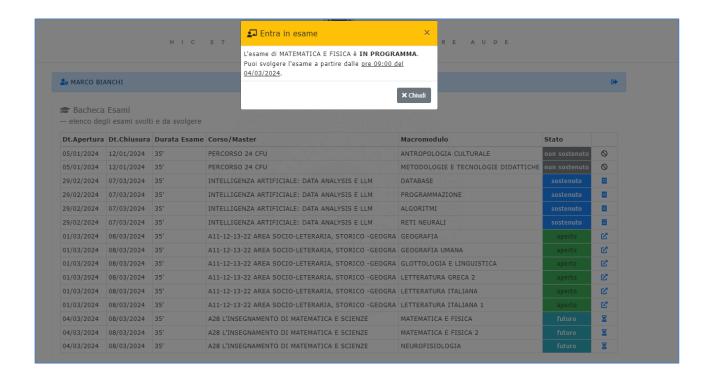
- Non sostenuto: Un esame che non è stato sostenuto dallo studente e che non è possibile più sostenere; a tal proposito ogni esame ha una data d'apertura e di chiusura, la prova va eseguita entro le ore 20:00 del giorno di chiusura.
- **Sostenuto**: Un esame che è stato svolto e sostenuto dallo studente; in questo caso tramite l'icona alla destra dello stato è possibile visionare l'esito della prova accedendo al relativo report.



• Aperto: L'esame può essere svolto dallo studente entro le ore 20:00 del giorno indicato di chiusura; cliccando sull'icona a destra dello stato sarà possibile iniziare lo svolgimento della prova.



• **Futuro**: L'esame è stato programmato ma non è ancora possibile svolgerlo; cliccando sull'icona alla destra dello stato il sistema indica data e ora di quando l'appello risulterà aperto.



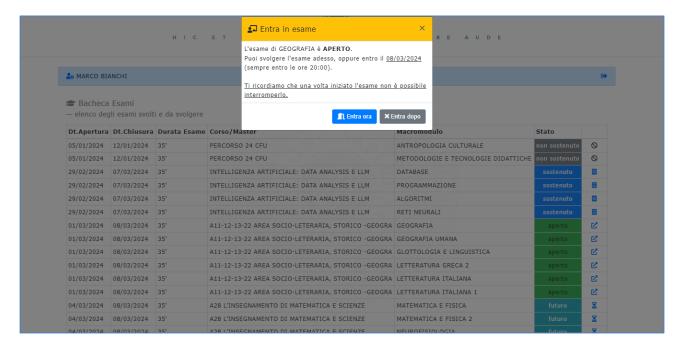
3. Procedura di sostenimento esame

Per poter sostenere le diverse prove d'esame sarà necessario munirsi di una webcam e di un dispositivo equipaggiato con Google Chrome. Per ulteriori dettagli in merito ai requisisti minimi da soddisfare, fare riferimento alla carta servizi disponibile al seguente indirizzo:

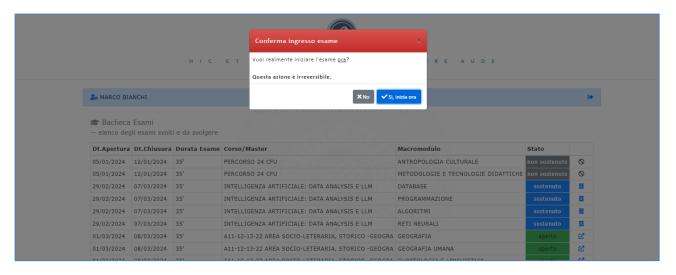
https://www.uniecampus.it/iscrizione/la-carta-dei-servizi/index.html

Prima di sostenere un esame si consiglia di posizionarsi in modo tale da non avere finestre o quadri alle proprie spalle. Controllare inoltre la corretta illuminazione dell'ambiente di lavoro evitando riflessi di luce che possano condizionare il riconoscimento facciale. E' inoltre indispensabile che il candidato sostenga l'esame in un ambiente privo di altre persone, in particolare per evitare che il sistema riconosca voci umane.

Una volta pronti a sostenere un esame si dovrà cliccare l'icona accanto allo stato di un esame aperto. Il sistema mostrerà una finestra informativa la quale tra le altre cose ricorderà che un esame una volta iniziato non può essere interrotto. Cliccare sul pulsante "Entra ora" per procedere.



Una volta cliccato su "Entra ora" il sistema mostrerà un'ultima finestra di conferma.

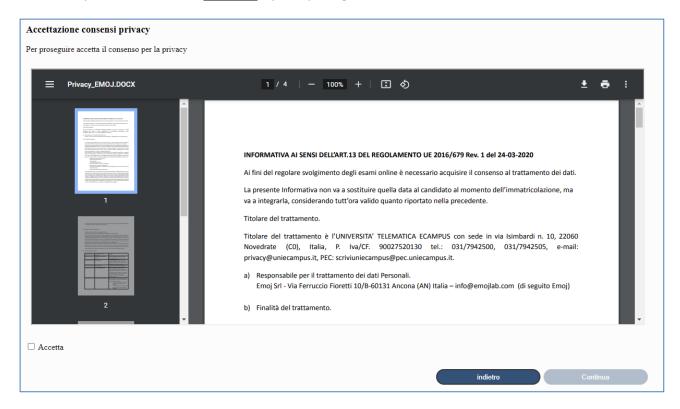


Ad inizio esame verranno mostrate le linee guida per il corretto svolgimento della prova. Si consiglia di prenderne visione quindi cliccare sul pulsante continua per avanzare.



Al passaggio successivo il sistema mostrerà l'informativa privacy.

Lo studente è chiamato ad accettarla (spuntando la casella in basso a sinistra contrassegnata dall'etichetta "Accetta") per abilitare il tasto <u>Continua</u> e poter proseguire.



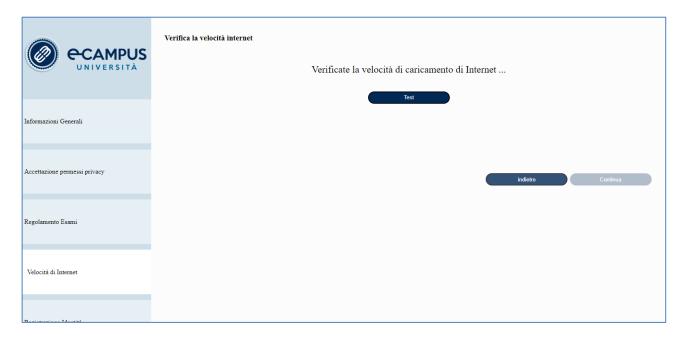
Successivamente verrà mostrato il regolamento esami redatto dalla Commissione Conformità. Lo studente è invitato a prenderne visione.

Per proseguire è necessario spuntare la casella "Accetta".



Il quarto step prevede un controllo della bontà della linea Internet in uso.

Premendo il pulsante "Test" verrà effettuata una verifica della connessione di rete al fine di costatarne la stabilità per sostenere l'esame. A tal proposito fare nuovamente riferimento alla carta servizi per dettagli.



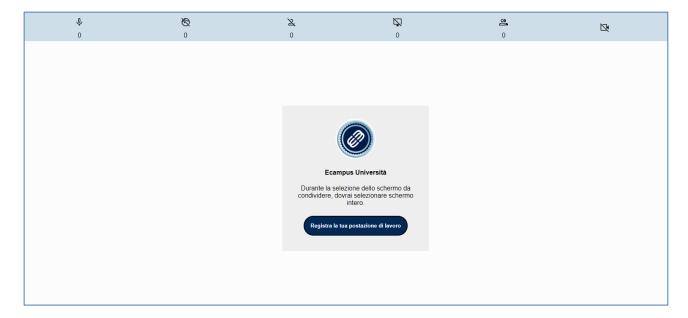
L'ultimo passaggio richiede di scattare nel primo riquadro una foto del proprio volto mentre nel secondo una foto di un proprio documento di riconoscimento (ad esempio: carta d'identità, badge universitario). Una volta scattate entrambe le foto tramite i tasti "scatta" procedere cliccando il pulsante "Continua".



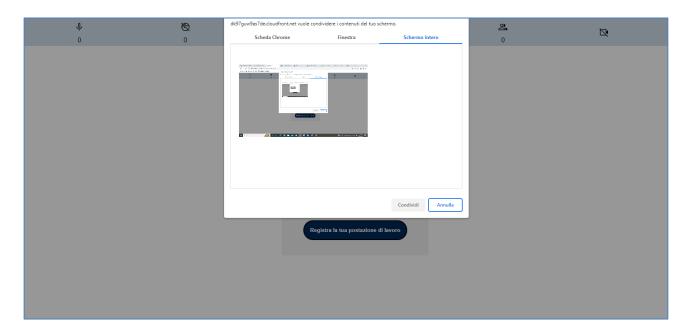
Una volta eseguito quest'ultimo passaggio il candidato sarà effettivamente all'interno della prova d'esame. Per visualizzare le domande proposte è necessario autorizzare la condivisione del desktop.

In particolare è richiesto di condividere tutto lo schermo del monitor in uso in modo tale che il sistema di proctoring possa registrarne il flusso video.

Cliccando sul pulsante "Registra la tua postazione di lavoro" si aprirà una piccola finestra.



Scegliete tra le opzioni in alto "Schermo intero" e nel riquadro centrale lo schermo in cui state eseguendo l'esame e poi sul pulsante "Condividi".



Una volta eseguita l'operazione richiesta è indispensabile inquadrare con la webcam l'area di lavoro. In altre parole si richiede di inquadrare la scrivania o la superficie nella quale tastiera, mouse e monitor sono posizionate. Premere sul pulsante "fatto" per iniziare lo svolgimento della prova.



Contestualmente alla prova si avvierà il sistema di proctoring che si occuperà di verificare le azione dello studente durante lo svolgimento dell'esame.

La barra in alto riporta un riepilogo delle segnalazioni del sistema di proctoring raggruppate in categorie.



Alcune delle segnalazioni sono le seguenti:

- Rilevamento di voci.
- Rilevamanto della direzione dello sguardo.
- Presenza e riconoscimento del candidato.
- Perdita di focus dalla pagina dell'applicazione.
- Presenza di più persone nella stanza.
- L'ultima icona a destra apre/chiude un riquadro in basso a destra con ciò che mostra in tempo reale la webcam.

Il tempo rimanente alla conclusione della prova sarà mostrato in alto destra accanto al pulsante "Chiudi Esame".

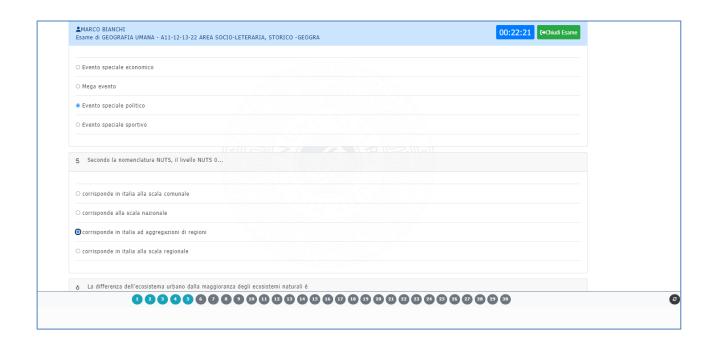


Per fornire una risposta alle singole domande basterà cliccare sul cerchio accanto alla risposta, per cambiare una risposta già data basterà cliccare un cerchio differente da quello illuminato.

Tramite la barra posizionata sulla parte bassa della pagina è possibile spostarsi velocemente tra una domanda e l'altra, ogni domanda è indicata da un numero progressivo.

Quando il colore di sfondo dell'indicatore domande è grigio significa che non è stata fornita una risposta, viceversa sarà colorato di celeste quando la risposta è stata data.

In caso di problemi tecnici con il caricamento della pagina basterà cliccare sull'icona in basso a destra per eseguirne un refresh.

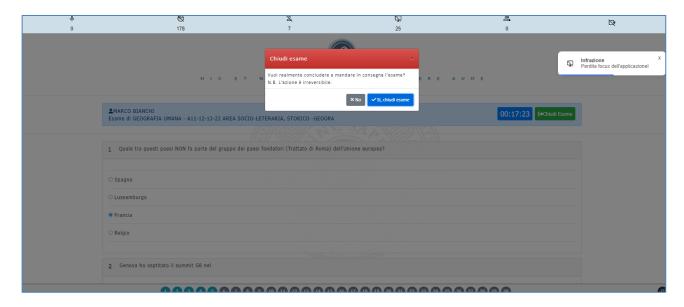


La prova si concluderà in automatico allo scadere del tempo.

Il pulsante "Chiudi Esame" permette al candidato di dichiarare chiuso lo svolgimento e mandare in consegna l'esame.



Per consegnare la prova basterà cliccare sul bottone "Si, chiudi esame"; così facendo si concluderà definitivamente l'esame.



Subito dopo aver concluso l'esame il sistema restituirà una pagina con l'esito.

E' inoltre possibile effettuare il download del giustificativo di presenza all'esame in formato PDF.

